

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH BIURA PODRÓŻY „OPAWY”

I ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z B.P. „OPAWY” o udział w imprezie następuje przez podpisanie przez Uczestnika „Zgłoszenia - umowy”.
2. Organizator lub agent w imieniu organizatora wydaje Uczestnikowi „Zgłoszenie-umowę” oraz niniejsze warunki, które stanowią integralną część umowy.
3. Uczestnikiem imprezy jest osoba podpisująca umowę oraz inne osoby objęte zgłoszeniem.
4. Zawarcie umowy na rzecz osoby niepełnoletniej wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów ustawowych.
5. Przy podpisaniu umowy uczestnik zobowiązany jest wpłacić zaliczkę nie mniejszą niż 40% wartości umowy, ale jeżeli zgłoszenie następuje na mniej niż 25 dni przed datą rozpoczęcia imprezy, uczestnik zobowiązany jest zapłacić całość kwoty.
6. Organizator dopuszcza możliwość odstąpienia od tej zasady, wówczas w umowie zawarte zostaną uzgodnione z Uczestnikiem terminy wpłat.
7. Miejscem płatności jest biuro Organizatora, biuro pośredniczące w sprzedaży imprez lub wskazany rachunek bankowy.
8. Nie uzupełnienie wpłaty w ustalonym terminie spowoduje automatyczne wygaśnięcie umowy. Klientowi przysługują wówczas zwroty zgodne z warunkami rezygnacji podanymi w par. III

II PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTÓW

1. Uczestnik ma prawo do świadczeń gwarantowanych ofertą, stanowiących integralną część zawartej umowy.
2. Uczestnik uprawniony jest w trakcie trwania imprezy do korzystania z fachowej pomocy i opieki pilotów oraz rezydentów, jeśli o takich wspomina oferta.
3. W celu sprawnego przebiegu imprezy Uczestnik zobowiązany jest stosować się do zaleceń pilota, przestrzegać punktualności, przepisów porządkowych obowiązujących w środkach publicznych, a także przyjętych normach prawnych i zasad współżycia społecznego obowiązujących w kraju i za granicą.
4. Uczestnik jest zobowiązany posiadać ważne dokumenty upoważniające do przekroczenia granicy oraz przestrzegać przepisy celne i dewizowe obowiązujące w Polsce, krajach tranzytowych oraz w kraju docelowym.

5. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby znajdujące się pod jego opieką w czasie trwania imprezy i zobowiązany jest do ich naprawienia zgodnie z przepisami prawa lub pokrycia kosztów ich naprawy.
6. W razie rażącego lub uporczywego naruszania przez Uczestnika ustalonego porządku imprezy zagrażającego interesom innych Uczestników, Organizator może rozwiązać umowę – zgłoszenie.

III ODWOŁANIE IMPREZY. ZMIANA PROGRAMU

1. B.P. „OPAWY” zastrzega sobie prawo zmiany ceny imprezy w przypadku:
 - ☑ Wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opat należnych za takie usługi jak lotniskowe,
 - ☑ wzrostu kursów walut
 - ☑ wzrostu kosztów transportu
2. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona
3. O zmianach B.P. „OPAWY” ma obowiązek powiadomić klienta ustnie lub pisemnie.
4. Biuro zastrzega sobie prawo odwołania imprezy do 7 dni przed jej rozpoczęciem z przyczyn od siebie niezależnych (decyzje władz państwowych, brak wymaganego minimum uczestników – nie mniej niż 80 % uczestników przyjętych do kalkulacji). Uczestnikowi nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie, a jedynie zwrot całości wpłaconej kwoty bez odsetek.
5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta następują zmiany w trakcie trwania imprezy, Biuro, zobowiązane jest do zorganizowania świadczeń zastępczych. W wypadku braku takich możliwości Uczestnikowi przysługuje zwrot wartości niezrealizowanych świadczeń.

IV REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Klient ma prawo odstąpić od umowy w każdym czasie. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej,
2. Rezygnacja z udziału w imprezie następuje w momencie przyjęcia jej w formie pisemnej przez B.P. „OPAWY” osobiście lub listem poleconym. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę jej otrzymania.
3. Uczestnik może odstąpić od umowy bez zobowiązań finansowych wobec Biura jeżeli:
 - program imprezy ulegnie istotnej zmianie, a Uczestnik nie zaakceptuje zmienionego programu i zawiadomi Biuro

o odstąpieniu od umowy najpóźniej w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zmianie

- przed rozpoczęciem imprezy jej cena wzrośnie, a Uczestnik pisemnie powiadomi Biuro o odstąpieniu od umowy najpóźniej w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zmianie.
 - Odstąpienie Uczestnika od umowy z innych powodów niż podano w pkt. 2 uprawniają Biuro do potrącenia udokumentowanych rzeczywiście poniesionych przez nie kosztów związanych z umową. Organizator będzie prowadził indywidualne rozliczenie z klientem.
4. Uczestnik imprezy w każdym momencie może odstąpić od umowy bez kosztów rezygnacji, jeśli wskaże osobę spełniającą wszelkie warunki udziału w imprezie turystycznej, której przekazuje uprawnienia i która przejmie obowiązki wynikające z umowy. Osoba rezygnująca i osoba wstępująca w jej miejsce do umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za nieuiszczoną część ceny imprezy oraz koszty poniesione przez organizatora turystyki wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej.

V UBEZPIECZENIE

1. W ramach **imprezy zagranicznej** organizator zapewnia Uczestnikom ubezpieczenie TU Allianz z siedzibą przy ul. Chocimskiej 17 w Warszawie. Przedmiot i sumy ubezpieczeń: **koszty leczenia (KL) – 10 000 EURO oraz następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) – 1250 EURO, organizator nie zapewnia ubezpieczenia bagażu.**
2. W przypadku wyjazdów krajowych grupy ubezpieczane są w TU Allianz z siedzibą przy ul. Chocimskiej 17 w Warszawie. **Przedmiot i suma ubezpieczenia: następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) – 10 000 PLN**, natomiast klientom indywidualnym zaleca się ubezpieczenie we własnym zakresie.
3. Wymieniona wyżej ochrona ubezpieczeniowa nie obejmuje ubezpieczenia od kosztów rezygnacji w imprezie. Namawiamy Państwa do zawarcia takiego ubezpieczenia w momencie wykupienia imprezy. Składka ubezpieczenia wynosi 3% wartości imprezy.
4. Z roszczeniami wynikającymi z ubezpieczenia uczestnik występuje bezpośrednio do Elvia Assistance sp. z o.o. Dział Likwidacji Szkód ul. Sołec 22 00 420 Warszawa w terminie 5 dni po powrocie do Polski.
5. Postępowanie w razie wypadku: impreza zagraniczna

W celu skorzystania z pomocy medycznej lub innych usług assistance oraz pokrycia kosztów ubezpieczony (bądź w jego imieniu inna osoba) przed podjęciem jakichkolwiek działań we własnym zakresie – zobowiązany jest:

- niezwłocznie skontaktować się telefonicznie (numer podany jest na kartoniku potwierdzającym ubezpieczenie) z centrum Operacyjnym Allianz, którym jest Elvia Sp.z o.o. ul. Solec 22, 00-410 Warszawa tel. 0 22 522 25 55, fax 0 22 522 25 20
- Dokładnie wyjaśnić pracownikowi ELVIA okoliczności, w jakich się znajduje i jakiej pomocy potrzebuje, podać numer polisy (wypisany na kartoniku potwierdzającym ubezpieczenie) oraz umożliwić lekarzom ELVIA dostęp do wszystkich informacji medycznych, stosować się do zaleceń ELVIA oraz TU Allianz. udzielając informacji i niezbędnych pełnomocnictw
- Umożliwić ELVIA lub TU Allianz. dokonanie czynności niezbędnych do ustalenia okoliczności powstania szkody, zasadności i wysokości roszczenia oraz udzielić w tym celu pomocy i wyjaśnień.
- jeżeli Ubezpieczony z przyczyn niezależnych od siebie nie skontaktował się uprzednio z ELVIA w celu uzyskania gwarancji pokrycia lub zwrotu kosztów zobowiązany jest w ciągu 5 dni od daty zaistnienia zdarzenia powiadomić ELVIE o zaistniałych kosztach i przesłać dokumentację potwierdzającą zasadność roszczeń. Elvia Assiastace sp. z o.o Dział Likwidacji Szkód ul. Solec 22 00-420 Warszawa
- TU Allianz. nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie koszty poniesione przez Ubezpieczonego bez uprzedniej zgody ELVIA, chyba że skontaktowanie się z ELVIA nie było możliwe z przyczyn niezależnych od ubezpieczonego.

6. Postępowanie w razie wypadku: impreza krajowa W razie nieszczęśliwego wypadku powstałego na terenie kraju należy dokonać niezwłocznego zgłoszenia szkody w najbliższym oddziale TU Allianz, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty zajścia zdarzenia objętego umową ubezpieczenia. Do zgłoszenia szkody potrzebny jest numer polisy NNW (do potwierdzenia w naszym biurze).

7. Dodatkowe informacje możecie Państwu uzyskać w naszym biurze, na stronie www.opawy.com.pl oraz w przedstawicielstwach TU Allianz na terenie całego kraju.

V PRZEPISY CELNO-DEWIZOWE

1. Uczestnik winien posiadać ważne dokumenty uprawniające do przekroczenia granicy

2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania przepisów celno-dewizowych obowiązujących w Polsce, krajach tranzytowych oraz kraju docelowym.

3. Jeżeli Uczestnik podczas podróży nie będzie legitymował się polskim dokumentem tożsamości, ma obowiązek poinformować o tym fakcie organizatora, który udzieli mu dodatkowych informacji na temat właściwych przepisów, które obowiązują Klienta.

VI REKLAMACJE, REALIZACJA UMOWY

1. B.P. „OPAWY” zobowiązuje się do świadczenia usług określonych ofertą oraz Zgłoszeniem-umową
2. B.P. „OPAWY” zwraca całą wpłatę za udział w imprezie w przypadku odwołania imprezy przez Biuro lub rezygnacji uczestnika w związku ze zmianą warunków umowy (paragraf III pkt 2)
3. Uczestnikowi nie przysługuje zwrot świadczeń, których nie wykorzystał w trakcie trwania imprezy z własnej winy lub z których zrezygnował, a także nie przysługują mu odsetki od zaliczek lub kwot zwracanych, niezależnie od tytułu zwrotu.
4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną wobec organizatora za szkody wyrządzone z jego winy
5. Reklamacje w sprawie usług winny być zgłoszone u pilota desygnowanego przez Biuro. Jeśli nie mogły zostać wyeliminowane w trakcie trwania imprezy, należy je zgłosić (z odpowiednim potwierdzeniem pilota) organizatorowi w ciągu 7 dni od zakończenia imprezy. Biuro zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 20 dni od daty jej wpłynięcia.
6. B.P. OPAWY nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej w stosunku do Uczestników ponad kwotę rzeczywistej szkody, ogranicza ją do dwukrotności ceny imprezy turystycznej.
7. W wypadku odmowy uwzględnienia reklamacji, organizator turystyki uzasadnia na piśmie przyczyny odmowy.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. B.P. OPAWY niezależnie od zgody uczestników zbiera ich dane osobowe przetwarzając je w celu wywiązania się z umowy lub, gdy jest to niezbędne, do wypełnienia innych usprawiedliwionych celów organizatora związanych z prowadzoną działalnością. Przetwarzanie przez B.P. OPAWY danych osobowych w innych celach wymaga uprzedniej zgody uczestnika. Administratorem danych osobowych jest B.P. OPAWY wskazane w ofercie jako

organizator imprezy. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

2. We wszystkich nie uregulowanych niniejszymi warunkami sprawach zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 29.08.1998 (z późniejszymi zmianami) o usługach turystycznych oraz aktach wykonawczych do ustawy oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych.

3. Sprawy sporne mogące wyniknąć podczas realizacji umowy będą rozpatrywane polubownie, a w razie braku porozumienia przez sąd właściwy dla Klienta.

B.P. „OPAWY”